

Moj SISBON

Navodila za uporabo mobilne aplikacije

Datum: 21. 5. 2025

Kazalo vsebine

1	Splošno	3
2	Spletna aplikacija Moj SISBON	3
3	Mobilna aplikacija Moj SISBON	3
3.1	Postopek aktivacije mobilne aplikacije Moj SISBON	3
3.1.1	Povezava mobilne aplikacije s spletno aplikacijo Moj SISBON	3
3.1.2	Dodajanje mobilne naprave v spletni aplikaciji Moj SISBON	4
3.1.3	Vnos aktivacijske šifre	5
3.1.4	Nastavitev vstopnega gesla	6
3.1.5	Zaključek aktivacije	6
3.2	Vstop v mobilno aplikacijo	7
3.3	Poizvedbe	9
3.3.1	Poizvedba o posamezniku	9
3.4	Pritožbe	11
3.4.1	Oddaja zahtevka za popravek podatkov	11
3.5	Nastavitve	12
3.5.1	Menjava gesla	12
3.5.2	Deaktivacija	13
3.5.3	Odjava	14
3.5.4	Navodila	15
3.5.5	Kontaktne podatke	15

1 Splošno

Navodila prikazujejo način uporabe **mobilne aplikacije Moj SISBON**. Vsebinska pojasnila prikazanih podatkov so na voljo v dokumentu Moj SISBON Navodila za uporabo spletne aplikacije, ki se nahajajo v spletni aplikaciji Moj SISBON, v menijski izbiri Pomoč/Navodila.

2 Spletna aplikacija Moj SISBON

Moj SISBON je spletna aplikacija, ki posameznikom omogoča vpogled v lastne podatke, ki so o njih zbrani v informacijskem sistemu SISBON. Do spletne aplikacije Moj SISBON je mogoče dostopati preko spletnega naslova <https://moj.sisbon.si>.

V spletno aplikacijo se je mogoče prijaviti preko storitve SI-PASS, enotne točke za preverjanje identitete različnih uporabnikov. Več o storitvi SI-PASS je na voljo na spletnih straneh [Državnega centra za storitve zaupanja](#).

3 Mobilna aplikacija Moj SISBON

Pred aktivacijo mobilne aplikacije oz. dodajanjem mobilne naprave, je potrebno na mobilno napravo iz ustrezne distribucijske platforme (iOS Appstore ali Google Play) prenesti in namestiti aplikacijo *Moj SISBON*.



Slika 1. distribucijska platforma

Mobilno aplikacijo *Moj SISBON* je možno naložiti in aktivirati na več mobilnih napravah. Na vsaki mobilni napravi je potrebno v postopku aktivacije nastaviti vstopno geslo.

Zaradi varnosti in varovanja osebnih podatkov priporočamo, da se za različne naprave uporabljajo različna vstopna gesla.

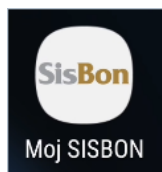
Za izvedbo aktivacije *mobilne aplikacije Moj SISBON* je potreben dostop do spletne aplikacije *Moj SISBON* ter hkrati dostop do mobilne naprave z naloženo mobilno aplikacijo *Moj SISBON*.

3.1 Postopek aktivacije mobilne aplikacije Moj SISBON

Postopek aktivacije mobilne aplikacije *Moj SISBON* je sestavljen iz več dejanj, ki so opisana v nadaljevanju.

3.1.1 Povezava mobilne aplikacije s spletno aplikacijo Moj SISBON

Preko bližnjice na zaslonu mobilne naprave vstopite v mobilno aplikacijo *Moj SISBON*.



Slika 2. spletna aplikacija – ikona mobilne aplikacije na zaslonu mobilne naprave

Prikaže se začetna stran s pozivom k izvedbi aktivacije mobilne aplikacije.



Slika 3. mobilna aplikacija - osnovni ekran neaktivirane aplikacije

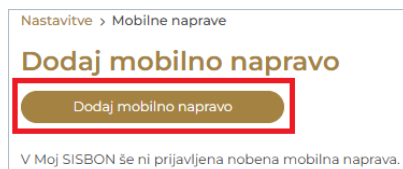
S klikom na gumb [NADALJUJTE Z ZAJEMOM QR KODE] se prikaže okence za zajem QR kode, ki se izpiše v spletni aplikaciji.

S klikom na gumb [Zajemite QR kodo iz zaslona spletne aplikacije MOJ SISBON] je potrebno slikati QR kodo, ki se izpiše v spletni aplikaciji Moj SISBON. Za izpis QR kode je potrebno postopek nadaljevati v spletni aplikaciji Moj SISBON.

3.1.2 Dodajanje mobilne naprave v spletni aplikaciji Moj SISBON

Po vstopu v spletno aplikacijo Moj SISBON nadaljujete z menijsko izbiro [Nastavitve]→[Mobilne naprave].

S klikom na gumb [Dodaj mobilno napravo] se v spletni aplikaciji prične postopek dodajanja mobilne naprave.



Slika 4. spletna aplikacija - seznam mobilnih naprav

Prikaže se ekranska slika s QR kodo, ki jo je potrebno slikati z mobilno aplikacijo.



Slika 5. spletna aplikacija - dodajanje mobilne naprave

Novo QR kodo je možno pripraviti, dokler ni izveden vnos GSM številke za prejem aktivacijske šifre.

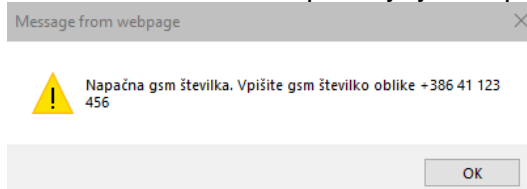
V spletni aplikaciji vnesete številko vašega mobilnega telefona, kamor boste prejeli SMS sporočilo z aktivacijsko šifro.



Slika 6. spletna aplikacija – vnos mobilne številke za prejem aktivacijske šifre

Vnos številke mobilnega telefona mora biti izveden v obliki +386 xx xxx xxx (zapis je lahko s presledki ali brez). Možna je uporaba samo mobilne telefonske številke s kodo države 386 (Republika Slovenija).

V primeru napačnega vnosa telefonske številke aplikacija javi napako.

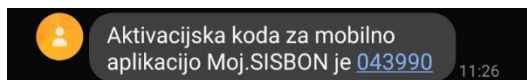


Slika 7. spletna aplikacija – obvestilo ob vnosu GSM številke v napačni obliki

Postopek skeniranja QR kode in pošiljanja SMS kode ter vnos SMS kode mora biti zaključen v 5 minutah, sicer je potrebno celoten postopek aktivacije ponoviti.

3.1.3 Vnos aktivacijske šifre

Po uspešnem skeniranju QR kode se v mobilni aplikaciji odpre ekran za vnos 6-mestne aktivacijske šifre, ki je poslana s SMS sporočilom na številko mobilnega telefona, ki je bila vnesena v postopku dodajanja mobilne naprave v spletni aplikaciji.



Slika 8. spletna aplikacija – SMS sporočilo z aktivacijsko šifro

Slika 9. mobilna aplikacija – vnos aktivacijske šifre

3.1.4 Nastavitev vstopnega gesla

Po vnosu pravilne aktivacijske šifre se odpre ekran za nastavitev gesla za dostopanje do mobilne aplikacije *Moj SISBON*.

Slika 10. mobilna aplikacija – nastavitev vstopnega gesla

Vstopno geslo določi uporabnik sam.

Vstopno geslo mora biti dolgo najmanj 8 znakov in mora vsebovati vsaj eno veliko črko, eno številklo in en poseben znak.

V kolikor ima posameznik aplikacijo nameščeno na več različnih mobilnih napravah, mora vstopno geslo nastaviti za vsako napravo posebej.

V primeru napačne kombinacije znakov oziroma neujemanja obeh gesel aplikacija javi napako. Gumb za potrditev nastavljenega gesla postane aktiven, ko je vneseno vsaj 8 znakov gesla in ponovitve gesla.

3.1.5 Zaključek aktivacije

Postopek aktivacije je uspešno zaključen po nastavitvi gesla. V tem trenutku se mobilna naprava, kjer je bil aktiviran dostop do *Moj SISBON*, v spletni aplikaciji zapiše na seznam mobilnih naprav, na katerih se uporablja mobilna naprava *Moj SISBON*.

Nastavitve > Mobilne naprave

Dodaj mobilno napravo

[Dodaj mobilno napravo](#)

Seznam povezanih mobilnih naprav na katerih se uporablja mobilna aplikacija Moj SISBON

Mobilna naprava	Prva prijava	Zadnja prijava	Odstrani napravo
iOS Tablet Apple iPad(mod...	14.05.2025	14.05.2025	
Android Tablet LENOVO Le...	22.11.2024	22.11.2024	

Slika 11. spletna aplikacija – seznam mobilnih naprav z aktivirano mobilno aplikacijo

Vsaka QR koda in aktivacijska šifra je lahko uporabljena samo enkrat. V kolikor po vnosu in potrditvi aktivacijske šifre postopek aktivacije ni bil zaključen, je potrebno postopek aktivacije v celoti ponoviti.

Po uspešni aktivaciji so na voljo vse funkcionalnosti mobilne aplikacije *Moj SISBON*.

3.2 Vstop v mobilno aplikacijo

Prijava v mobilni *Moj SISBON* je dovoljena z mobilno napravo, ki se nahaja na Seznamu mobilnih naprav, na katerih se uporablja mobilna aplikacija *Moj SISBON*. Seznam se nahaja v spletni aplikaciji *Moj SISBON* v zavihku [Nastavitve → Mobilne naprave].

Za uspešno prijavo v aplikacijo je potrebno vnesti pravilno geslo, ki je bilo nastavljeno ob aktivaciji mobilne aplikacije na mobilni napravi, na kateri poteka prijava.

MOJ SISBON

Prijava

Za vstop v mobilno aplikacijo vnesite vaše osebno geslo.

Geslo

POTRDI

Slika 12. mobilna aplikacija - prijava

Ob vnosu napačnega osebnega gesla se mobilna aplikacija po petih poizkusih zaklene. V tem primeru je potrebno ponovno izvesti postopek aktivacije mobilne aplikacije *Moj SISBON*.

Prijava

Napačen PIN. Na voljo imate še 1 poskusov.

DEAKTIVACIJA ZAPRI

Prijava

Naprava je zaradi prevelikega števila napačnih poskusov prijave deaktivirana! Prosimo vas, da ponovite postopek aktivacije!

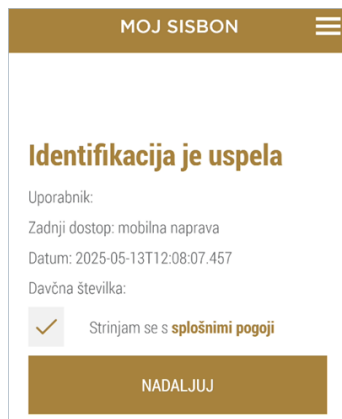
ZAPRI

Slika 13. mobilna aplikacija – obvestilo ob vnosu napačnega gesla

Po uspešnem vnosu osebnega gesla se v sistemu SISBON avtomatsko preveri status mobilne naprave. V kolikor je bila mobilna naprava deaktivirana, je vstop v mobilno aplikacijo onemogočen, potrebno je ponoviti postopek prijave mobilne naprave.

V kolikor je mobilna naprava z aplikacijo Moj SISBON aktivna, se odpre vstopna stran, kjer so navedeni osnovni podatki o posamezniku:

- Podatek o uporabniku storitve SI-PASS
- Datum in ura zadnjega vstopa v mobilni *Moj SISBON*
- Davčna številka posameznika, za katero bodo prikazani osebni podatki

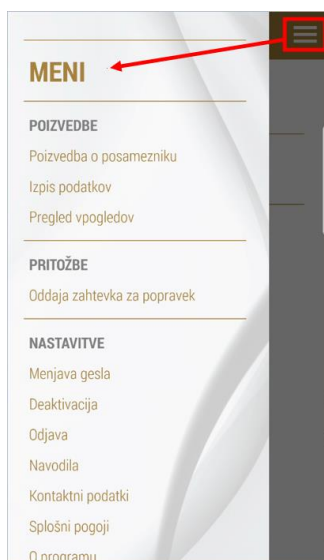


Slika 14. mobilna aplikacija – vstopna stran

Pred vpogledom v osebne podatke je potrebno na vstopni strani potrditi strinjanje s Splošnimi pogoji, sicer aplikacije ni mogoče uporabljati.

Po potrditvi »Splošnih pogojev« se privzeto odpre osnovno okno [POIZVEDBA O POSAMEZNIKU], na katerem so prikazani podatki, ki se za posameznika vodijo v SISBON.

Na osnovnem oknu so preko menija dostopne vse funkcionalnosti mobilne aplikacije.



Slika 15. mobilna aplikacija – meni

3.3 Poizvedbe

3.3.1 Poizvedba o posamezniku

Podatki na osnovnem ekranu so prikazani v treh sklopih:

- 1) Matični podatki
- 2) Podatki o poslih
- 3) Poizvedbe po podatkih

Vsak sklop oziroma posel, kjer so na voljo dodatki podatki, je možno odpreti s klikom na znak .

3.3.1.1 Matični podatki

Prikazani so zadnji matični podatki, ki so bili za posameznika poročani v sistem SISBON.



Slika 16. matični podatki za posameznika

3.3.1.2 Podatki o poslih

Prikazani so posli, ki so poročani v sistem SISBON.



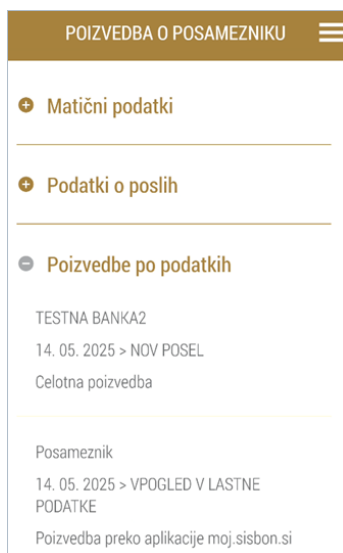
Slika 17. podatki o poslih

Poslovni dogodki na posameznem poslu so zapisani, če je pred navedbo posla prikazan znak . S klikom na znak  se prikažejo vsi poslovni dogodki, ki se nahajajo na posameznem poslu. Podrobnejše podatke o posameznih dogodkih je mogoče pridobiti z

izpisom podatkov iz sistema SISBON, ki jo lahko posameznik izvede v meniju "Izpis podatkov" mobilne aplikacije.

3.3.1.3 Poizvedbe po podatkih

V sklopu *Poizvedbe po podatkih* so navedeni podatki, **kdo** (kateri član SISBON ali vključeni dajalec kreditov), **kdaj** in **s kakšnim namenom** je v SISBON v zadnjem letu vpogledoval v podatke posameznika. V tem sklopu so zabeleženi tudi vpogledi v podatke, ki ga je izvedel tudi posameznik sam (preko mobilne ali spletne aplikacije *Moj SISBON*).



Slika 18. poizvedbe po podatkih posameznika

V prikazani poizvedbi je prikaz po vrsticah naslednji:

"**TESTNA BANKA2**" → član SISBON, ki je izvedel vpogled; v primeru navedbe

"Posameznik" je vpogled v svoje lastne podatke naredil posameznik *sam*

"**14.05.2025. > Nov posel**" → datum in razlog vpogleda

"**Celotna poizvedba**" → vrsta vpogleda

3.3.1.4 Izpis podatkov

Izbira: [POIZVEDBE→Izpis podatkov]

V kolikor želi posameznik izpis podatkov iz SISBON, se z izbiro [Prenesi PDF datoteko] pripravi izpis poizvedbe v PDF formatu. Vsebina celotne poizvedbe se bo odprla v programu za prikaz PDF na vaši mobilni napravi.



Slika 19. izpis PDF poizvedbe

Za pravilen prikaz PDF datoteke je potrebno imeti na mobilni napravi nameščen ustrezen programa za prikazovanje PDF datotek (npr. Adobe Acrobat Reader).

3.3.1.5 Pregled vpogledov

Izbira: [POIZVEDBE→Pregled vpogledov]

Prikazan je pregled dostopov do podatkov preko aplikacije *Moj SISBON*. V pregledu so navedeni datum in čas dostopa z navedbo vrsta vpogleda ter podatek o načinu vpogleda v *Moj SISBON*. Pregled je mogoče omejiti na obdobje od-do.

Slika 20. pregled vpogledov

3.4 Pritožbe

3.4.1 Oddaja zahtevka za popravek podatkov

Izbira: [PRITOŽBE→Oddaja zahtevka za popravek]

V tem sklopu je posamezniku omogočena oddaja zahteve za popravek podatka v SISBON. Zahteva za popravek se odda z izpolnitvijo vnosnih polj:

- **uporabnik** – izbira člana SISBON, na katerega se pritožba nanaša;
- **vsebina** – izbira posla, ki ga je član SISBON za posameznika poročal v SISBON in za katerega se zahteva popravek podatkov,
- **»Podatki so«** – izbira razloga pritožbe;
- **opis** – poljuben vnos besedila, s katerim se lahko dodatno utemelji ali obrazloži razlog oddaje zahteve za popravek;
- **e-pošta** – vnos naslova elektronske pošte.

Slika 21. zahtevek za popravek

Vsa vnosna polja so obvezna, sicer oddaja zahteve za popravek ni možna. Elektronski naslov mora biti zapisan v pravilni obliki, sicer sistem javi napako.

Slika 22. Obvestilo o napaki

Po vnosu vseh zahtevanih podatkov in potrditvi aplikacija potrdi uspešno oddajo zahtevka za popravek podatkov.

Slika 23. Obvestilo o oddaji zahtevka za popravek

3.5 Nastavitve

3.5.1 Menjava gesla

Izbira: [NASTAVITVE→Menjava gesla]

Posameznik lahko v vsakem trenutku menja zadnje veljavno geslo. V vnosna polja je potrebno vnesti pravilno staro geslo ter dvakrat novo izbrano geslo. Novo geslo mora biti dolgo najmanj 8 znakov in mora vsebovati vsaj eno veliko črko, eno številko in en poseben znak. Staro in novo geslo se morata razlikovati.

Slika 24. menjava gesla

Novo geslo velja samo za mobilno napravo, na kateri je bilo zamenjano.

3.5.2 Deaktivacija

S postopkom deaktivacije se onemogoči uporaba mobilne aplikacije Moj SISBON na mobilni napravi. V primeru ponovne uporabe naprave je potrebno ponoviti postopek prijave mobilne naprave in aktivacije mobilne aplikacije.

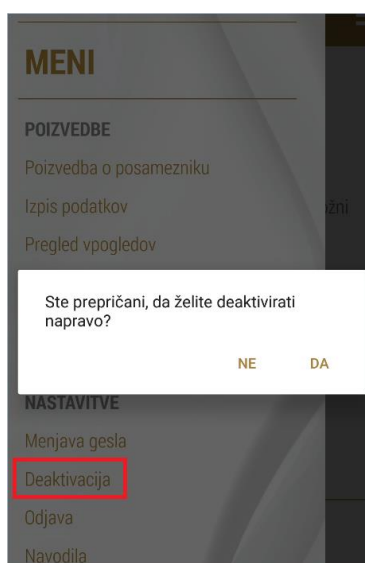
Deaktivacijo je mogoče izvesti na dva načina:

- deaktivacija v mobilni aplikaciji na napravi, na kateri se izvaja mobilna aplikacija Moj SISBON
- deaktivacija mobilne naprave v spletni aplikaciji Moj SISBON

3.5.2.1 Izvedba deaktivacije v mobilni napravi

Izbira: [NASTAVITVE→Deaktivacija]

Po potrditvi izbire bo mobilna naprava umaknjena iz seznama mobilnih naprav, ki se vodi v spletni aplikaciji *Moj SISBON* v zavihku [Nastavitve→Mobilne naprave], uporaba mobilne aplikacije na tej napravi bo onemogočena.



Slika 25. deaktivacija mobilne aplikacije v mobilni napravi

Deaktivacija velja samo za mobilno napravo, na kateri je bila izvedena. Uporaba mobilne aplikacije Moj SISBON na morebitnih drugih mobilnih napravah, je še vedno omogočena.

3.5.2.2 Izvedba deaktivacije v spletni aplikaciji

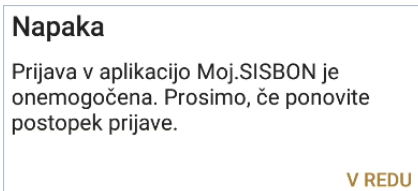
Izbira: [Nastavitve→Mobilne naprave]

S klikom na  v stolpcu »Odstrani napravo« na Seznamu povezanih mobilnih naprav, na katerih se uporablja mobilna aplikacija Moj SISBON, bo onemogočen dostop do aplikacije *Moj SISBON* na izbrani mobilni napravi.



Slika 26. deaktivacija mobilne aplikacije v spletni aplikaciji

Po odstranitvi mobilne naprave iz seznama mobilnih naprav v *Moj SISBON* prijava v mobilno aplikacijo ni več možna. V primeru poizkusa prijave brez ponovne aktivacije se izpiše napaka.



Slika 27. obvestilo o neuspešni prijavi v aplikacijo

3.5.3 Odjava

Izbira: [NASTAVITVE→Odjava]

Odjava iz mobilne aplikacije *Moj SISBON* se izvede s klikom na gumb >Odjava<.

Po 3 minutah neaktivnosti sistem izvede avtomatsko odjavo.



Slika 28. obvestilo o avtomatski odjavi

3.5.4 Navodila

Izbira: [NASTAVITVE→Navodila]

S klikom na povezavo se v PDF formatu odprejo Navodila za uporabo aplikacije *Moj SISBON*.

3.5.5 Kontaktni podatki

Izbira: [NASTAVITVE→Kontakt]

Navedeni so kontaktni podatki za morebitna vprašanja glede aplikacije *Moj SISBON* ali informacijskega sistema SISBON.