

**BANKA
SLOVENIJE**
EVROSISTEM

POSLOVNIK
**Nacionalne skupine deležnikov za tržno infrastrukturo za vrednostne
papierje in finančno zavarovanje**

1. člen
Splošne določbe

- 1) S tem poslovnikom se podrobneje ureja način dela Nacionalne skupine deležnikov za tržno infrastrukturo za vrednostne papierje in finančno zavarovanje (v nadaljevanju: NSD AMI-SeCo).
- 2) Besedilo tega poslovnika se upošteva skupaj z Mandatom Nacionalne skupine deležnikov za tržno infrastrukturo za vrednostne papierje in finančno zavarovanje.

2. člen
Vodenje NSD AMI-SeCo

- 1) Predsedujoči NSD AMI-SeCo je vsakokratni direktor oddelka Plačilni in poravnalni sistemi v Banki Slovenije.
- 2) Namestnik predsedujočega je vsakokratni namestnik direktorja oddelka Plačilni in poravnalni sistemi v Banki Slovenije.

3. člen
Sekretariat NSD AMI-SeCo

- 1) Banka Slovenije zagotavlja analitično, administrativno in logistično podporo delu NSD AMI-SeCo, vključno z organizacijo njenih sestankov.
- 2) Elektronski naslov sekretariata je: NSD.AMISeCo@bsi.si.

4. člen
Transparentnost delovanja NSD AMI-SeCo

- 1) NSD AMI-SeCo deluje transparentno.
- 2) Zapisniki sestankov NSD AMI-SeCo so objavljeni na javni spletni strani Banke Slovenije (v nadaljevanju: spletna stran).
- 3) Sestanki NSD AMI-SeCo se lahko snemajo zaradi priprave zapisnikov sestankov. Morebitni posnetki sestankov se uničijo nemudoma, ko člani NSD AMI-SeCo potrdijo posamezni zapisnik sestanka.

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

5. člen Članstvo v NSD AMI-SeCo

1) Člani NSD AMI-SeCo so poleg predsedujočega lahko predstavniki naslednjih subjektov, ki imajo legitimen interes sodelovati pri aktivnostih, ki jih v skladu s svojim mandatom obravnava NSD AMI-SeCo:

- (i) Banke Slovenije,
- (ii) Ministrstva za finance,
- (iii) Agencije za trg vrednostnih papirjev,
- (iv) KDD - Centralno klirinško depotne družbe d. d. (v nadaljevanju KDD),
- (v) Združenja bank Slovenije - GIZ,
- (vi) Ljubljanske borze d. d.,
- (vii) sistemskih članov KDD, ki so udeleženi pri poravnavi borznih poslov, in
- (viii) imetnikov namenskih denarnih računov T2S pri Banki Slovenije.

2) Člane imenuje posamezna institucija ali združenje na poziv Banke Slovenije. Posamezne institucije in združenje po točkah (v) do (viii) iz prvega odstavka tega člena imenujejo enega člana, ostale institucije pa največ dva člana. O vsaki spremembi članstva se predhodno obvesti Sekretariat NSD AMI-SeCo

3) Član NSD AMI-SeCo lahko v primeru svoje odsotnosti za sodelovanje v NSD AMI-SeCo pooblasti drugo osebo, ki zastopa isti subjekt.

4) Predsedujoči lahko k sodelovanju v NSD AMI-SeCo ali k udeležbi na posameznem sestanku povabi tudi druge deležnike, za katere oceni, da lahko prispevajo k doseganju namena in cilja NSD AMI-SeCo.

6. člen Sestanki NSD AMI-SeCo

1) Sestanki NSD AMI-SeCo predvidoma potekajo dvakrat letno oziroma po potrebi, praviloma pa so vezani na sestanke AMI-SeCo in se organizirajo najkasneje dvajset delovnih dni po sestanku skupine AMI-SeCo. Sestanek se skliče najkasneje deset delovnih dni pred izvedbo sestanka.

2) Sestanki potekajo praviloma v prostorih Banke Slovenije, po presoji predsedujočega pa se lahko izvedejo na daljavo prek telekonferenčnega sistema ali v hibridni obliki.

3) Sekretariat NSD AMI-SeCo pripravi predlog dnevnega reda sestanka in ga skupaj z vabilom (ter morebitnim gradivom) pošlje članom NSD AMI-SeCo najmanj pet delovnih dni pred datumom sestanka.

7. člen Sprejemanje odločitev

1) Odločitve se sprejemajo v obliki sklepov na podlagi soglasja na sestanku prisotnih članov NSD AMI-SeCo. Vse sprejete odločitve predsedujoči ob koncu razprave povzame in predstavi v obliki sklepov.

8. člen**Zapisniki sestankov NSD AMI-SeCo**

- 1) O sestankih se vodijo zapisniki, ki vsebujejo navedbo prisotnih, dnevni red in sprejete sklepe. Zapisnik Sekretariat NSD AMI-SeCo v roku desetih delovnih dni po sestanku po elektronski pošti posreduje na sestanku prisotnim članom v morebitne pripombe.
- 2) Po prejemu morebitnih pripomb iz prejšnjega odstavka Sekretariat NSD AMI-SeCo po potrebi zapisnik dopolni in ga posreduje na sestanku prisotnim članom v potrditev.
- 3) Potrjen zapisnik se posreduje vsem članom in objavi na spletni strani Banke Slovenije.

10. člen**Sprememba poslovnika**

- 1) Člani NSD AMI-SeCo lahko kadarkoli pisno podajo predloge za spremembe in dopolnitve poslovnika. Predlog se naslovi na Sekretariat NSD AMI-SeCo.
- 2) Spremembe in dopolnitve poslovnika potrdi večina vseh članov NSD AMI-SeCo ob obveznem soglasju predsedujočega NSD AMI-SeCo.

11. člen**Končna določba**

- 1) Ta poslovnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme NSD AMI-SeCo.
- 2) Banka Slovenije potrjeni poslovnik NSD AMI-SeCo objavi na svoji spletni strani.

Ljubljana, 30. 5. 2025

mag. Simon Anko
predsednik NSD AMI-SeCo