

KRATKA NAVODILA ZA NOVE POROČEVALCE BST

(Poročanje o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih/kapitalskih transferih z nerezidenti)

1. Prijava digitalnega potrdila za dostop do programa za poročanje iBSReport2

Najprej mora pošiljatelj poročil prijaviti digitalno potrdilo Banki Slovenije (1.) preko spletne povezave: <https://www.bsi.si/> → Poslovni subjekti → Poročanje → **Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih / kapitalskih transferih z nerezidenti - BST.**

<https://www.bsi.si/porocanje/porocanje-banki-slovenije/porocila/porocilo-o-storitveni-menjavi-in-delu-blagovne-menjave-ter-o-tekocih-kapitalskih-transferih-z-nerezidenti-bst>

Poslovni subjekti, ki poslujejo z nerezidenti			
Pravna oseba, ki jo določi Banka Slovenije ter jo o tem pisno obvesti	Poročilo o poslovnih terjativah/obveznostih in finančnih naložbah/obveznostih do nerezidentov - KRD	KRD	→
	Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih / kapitalskih transferih z nerezidenti - BST	BST	→
Pravne osebe in s. p., ki imajo v tujini kapitalsko naložbo / nepremičnino ali imajo naložbo tujca v Sloveniji	Poročilo o kapitalskih naložbah med rezidenti in nerezidenti - SN	SN-T, SN	→

Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih / kapitalskih transferih z nerezidenti - BST

Kdo:

Pravna oseba, ki jo določi Banka Slovenije ter jo o tem pisno obvesti.

Do kdaj:

Do 20. v mesecu (za pretekli mesec).

Zakoni in sklepi:

- Zakon o Banki Slovenije
- Sklep o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 107/2008)
- Sklep o spremembi sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 24/2013)

Navodila:

- Navodilo o poročanju storitvene in dela blagovne menjave, transferov, poslovnih in finančnih terjatev in obveznosti ter kapitalskih naložb z nerezidenti (Uradni list RS, št. 157/2022) – velja od 1. 1. 2023
- Priloge Navodila o poročanju storitvene in dela blagovne menjave, transferov, poslovnih in finančnih terjatev in obveznosti ter kapitalskih naložb z nerezidenti

Postopek poročanja in tehnična navodila:

- Pred začetkom oddaje poročila je potrebno prijaviti digitalno potrdilo. Glejte še Navodila za prijavo digitalnega potrdila.
- za upravljanje digitalnih potrdil se prijavi digitalno potrdilo z administratorskimi pravicami.
- poročilo se poroča preko aplikacije iBSReport2. Več o aplikaciji je na voljo v tehničnih navodilih za poročanje poročil ekonomskih odnosov s tujino (KRD, BST in SN)

2. Namestitev programa za poročanje iBSReport2

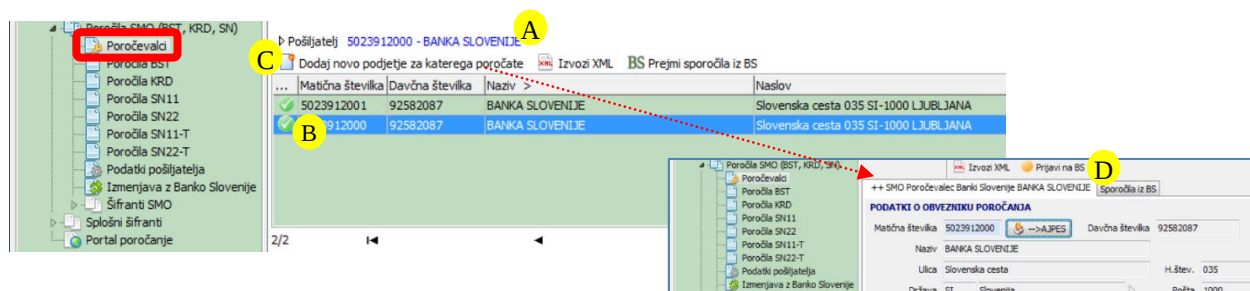
S potrjenim digitalnim potrdilom lahko pošiljatelj vstopi v program za poročanje iBSReport2, ki je dosegljiv (2.) na isti, zgoraj navedeni spletni povezavi: <https://www.bsi.si/> → Poslovni subjekti → Poročanje → Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih / kapitalskih transferih z nerezidenti - BST.

<https://www.bsi.si/porocanje/porocanje-banki-slovenije/porocila/porocilo-o-storitveni-menjavi-in-delu-blagovne-menjave-ter-o-tekocih-kapitalskih-transferih-z-nerezidenti-bst>

3. Ureditve/prijava poročevalca v iBSReport2

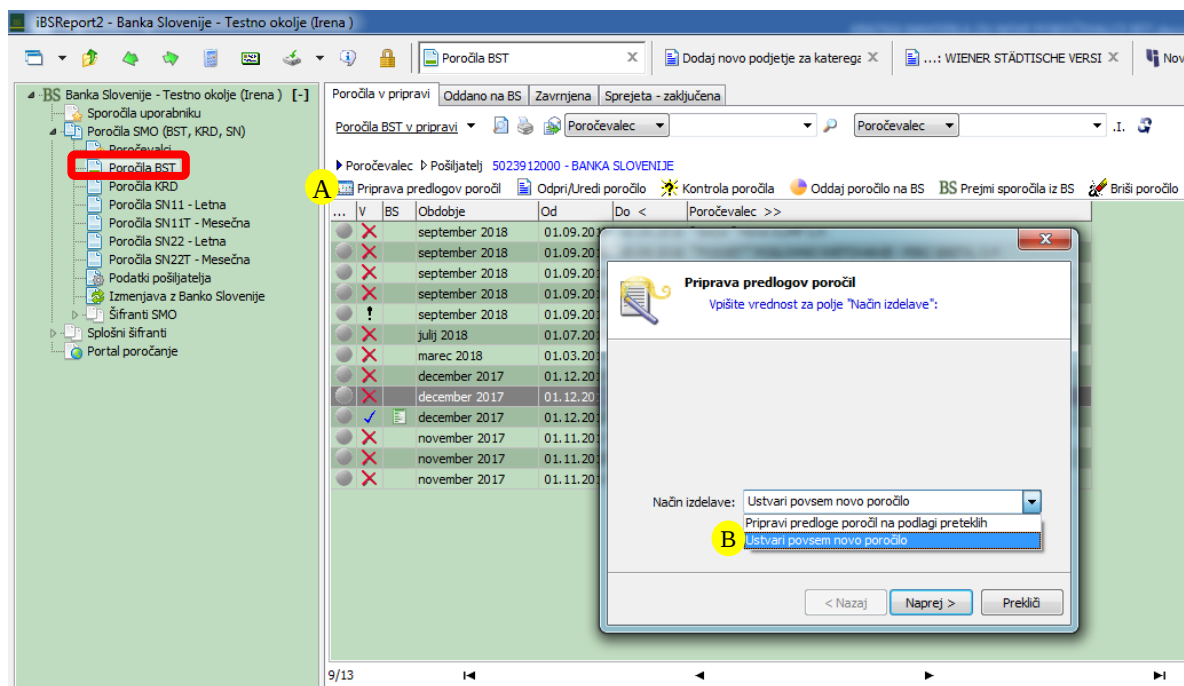
3.1. V levem oknu v področju *Poročevalci*, preverite, ali imate kot pošiljatelj **A** (lastnik digitalnega potrdila) prijavljenega zelenega poročevalca – podjetje, za katero želite poročati. Povedano drugače, preverite, ali se nahaja zelen poročevalec na seznamu in je prijava dokončana (kljukica v zelenem krogu) **B**. Če je, lahko pričnete s pripravo poročila BST (poglavje 4).

3.2. Če poročevalca ni na seznamu, kliknite na: "**Dodaj novo podjetje za katerega poročate**" **C**, ter vnesite podatke o poročevalcu in pošiljatelju, ter kliknite na gumb "**Prijavi na BS**" **D**. Če matični številki pošiljatelja in poročevalca nista enaki, je potrebno poslati podpisan scan pooblastila na mail (pooblastilo se samodejno generira po kliku na gumb – Prijavi na BS) in počakati na potrditev Banke Slovenije (kljukica v zelenem krogu **B**).



4. Oddaja poročil BST

V levem oknu izberite *Poročila BST* in se postavite na zavihek *Poročila v pripravi*, nato kliknite na gumb *Priprava predlogov poročil* **A**. Če poročevalec (obveznik poročanja) nima poročila BST za predhodni mesec, torej poročila prvič oz. je ponovno izbran v vzorec poročevalcev BST, izberite način izdelave: "*Ustvari povsem novo poročilo*" **B**. Nato kliknite *Naprej* in izberite, za katerega poročevalca (obveznika) želite poročati in obdobje poročila (mesec, za katerega poročate).



Za vsa nadaljnja poročila BST izberite način izdelave: **"Pripravi predloge poročil na podlagi preteklih podatkov"**, nato kliknite **Naprej** in izberite obdobje poročila (mesec, za katerega poročate). Program samodejno pripravi predloge poročil BST za izbrani mesec za aktivne poročevalce.

5. Navodila za poročanje BST in kontaktni podatki

Poročilo BST se izpolni skladno z **Navodilo za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino z obrazci na vpogled**, ki se nahaja na spletni strani Banke Slovenije <https://www.bsi.si/> → Poslovni subjekti → Poročanje → **Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih / kapitalskih transferih z nerezidenti**.
<https://www.bsi.si/porocanje/porocanje-banki-slovenije/porocila/porocilo-o-storitveni-menjavi-in-delu-blagovne-menjave-ter-o-tekocih-kapitalskih-transferih-z-nerezidenti-bst>.

Vsebinska vprašanja

Vsa morebitna vprašanja se naslavljajo na elektronski naslov EOT@bsi.si

Izbrana pogosta vprašanja in odgovori se nahajajo na spletni strani
[Pogosta vprašanja in odgovori za poročila SN-BST-KRD | Banka Slovenije](#)

Tehnična vprašanja

- tehnična podpora za iBSReport2:

telefon: (05) 373 41 84,

el. naslov: podpora@infrax.si

delovni čas: vsak delovni dan od 8. – 16. ure

- tehnična pomoč pri prijavi digitalnega potrdila:

Banka Slovenije, telefon: (01) 47 19 111 el. naslov: helpdesk@bsi.si